

Zápisnica zo zasadnutia Rady školy, konaného dňa

28. marca 2012:

Program zasadnutia:

1. Otvorenie
2. Kontrola plnenia uznesenia
3. Informácie o prechode materskej školy na právnu subjektivitu
4. Informácie o plnení zistených nedostatkov pri kontrole z RÚVZ Zvolen
5. Riešenie problematiky rozšírenia kapacity MŠ o štvrtú triedu
6. Diskusia
7. Uznesenie, záver

Prizvaní hostia na zasadnutie:

1. Mgr. Jana Ťavodová, riaditeľka MŠ
2. Ing. Róbert Urbanec, zástupca zriaďovateľa – ospravedlnený

1. Zasadnutie Rady školy otvorila a všetkých prítomných privítala pani Mgr. Marcela Homolová, zvlášť privítala aj prizvanú pani riaditeľku materskej školy Mgr. Janu Ťavodovú. Pán Ing. Róbert Urbanec sa ospravedlnil z dôvodu nečakaných pracovných povinností.

2. V ďalšom bode sa prerokovalo plnenie bodov uznesenia z uplynulého zasadnutia:

Bod 1: Prepracovanie a odovzdanie Správy o výchovno – vzdelávacej činnosti 2010/2011 - bola načas odovzdaná zriaďovateľovi, niektoré jej časti prepracované podľa pripomienok členov Rady školy a mestským zastupiteľstvom schválená.

Bod 2: Rada školy berie na vedomie prechod na právnu subjektivitu MŠ – informácie o dani v tejto problematike podávané priebežne riaditeľkou MŠ.

Bod 3: Rada školy berie na vedomie dopracovanie Školské vzdelávacieho programu – dopracovaný o strategické ciele z Koncepčných zámerov rozvoja školy a podľa Pedagogicko-organizačných pokynov na školský rok 2011/2012.

3. V tomto bode pani riaditeľka MŠ Jana Ťavodová informovala členov o ďalšom pokračovaní prechodu na právnu subjektivitu, o prípravách a rozpočte pre MŠ, predložené bolo k nahliadnutiu čerpanie rozpočtu za rok 2011.
4. Pani riaditeľka MŠ prečítala a vysvetlila zistenia z kontroly pani hygieničky Vávrovej z Regionálneho ústavu verejného zdravotníctva vo Zvolene, vykonaných dňa 7. 12. 2011 a 2. 3. 2012, kde boli okrem bežne odstrániteľných závad zistené aj väčšie nedostatky, alebo potrebné opravy :
 - **vykonať generálnu opravu potrubia, z dôvodu vlhnutia dlažby v detskej umyvární na prízemí, termín: do 31. 8. 2012** – bolo vykonané utesnenie spojov na rúrach detských WC, naďalej podlaha vlhne,
 - **výmena kuchynskej linky pre rozšírenie pracovných plôch a kapacitne vyhovujúcu chladničku vo výdajni stravy na ul. Rybárskej, termín bude dohodnutý so zriaďovateľom** – pre nedostatok financií sa ešte neuvažuje o výmene;
 - **dokončiť úpravu dvora a prekryť pieskovisko** – pieskovisko bolo prekryté pred živočíšnym znečistením sieťovinou; v spolupráci s rodičmi bol vypracovaný projekt na revitalizáciu dvora, aj oslovovanie sponzorov – polozenie protišmykovej gumy pod preliezačkami, aby sa chránilo zdravie detí pred prachom, ktorý sa vytvoril zo zeminy, ďalšia časť bude zatravnená, ale je potrebné odstrániť skalnatý povrch – štrkový križ v strede plochy a tiež zatravnovacie rohože (predložený bol k nahliadnutiu predbežný projekt, žiadosť o finančný príspevok zriaďovateľa na projekt, bývalý primátor pán Koreň vybavil na protišmykové podložky 1200 € z VÚC). Projekt by bol realizovaný svojpomocne.
 - boli zakúpené vpichové teploměry, zabezpečená oprava WC na ulici Rybárskej, nádobky na odoberanie vzoriek bude potrebné zakúpiť, zatiaľ sa používajú sterilné poháre z výživy, zrealizovala sa oprava komína na budove MŠ.
5. Pani riaditeľka Ťavodová oboznámila členky Rady školy o zápise detí do MŠ a počtoch prijatých a neprijatých detí na školský rok 2012/2013. Vyslovila potrebu rozšírenia kapacity MŠ o jednu triedu. Informovala o kladnom postoji pracovníkov hygieny (pani Vávrovej a pani Launerovej), s ktorými bola priamo v MŠ konzultovaná táto otázka aj za prítomnosti pána prednostu Ing. Jozefa Žabku. Požiadavka na otvorenie triedy bola zaslaná aj na MsÚ aj s predbežnými potrebnými

úpravami. Riešenie tejto problematiky bolo aj s nastávajúcimi rodičmi detí na stretnutí dňa 3. 3. 2012, ktorí sa podujali vypracovať plán úprav priestorov – vytvorenie zádveria, riešenie otázky šatne detí a približne vyčísliť náklady na materiál. Práce by boli vykonané vo väčšej miere svojpomocne.

6. Pani predsedníčka Homolová otvorila diskusiu, do ktorej sa prihlásila pani doktorka Lýdia Janáková a hovorila o potrebe konzultácie o zriadení štvrtej triedy s primátorom mesta, prípadne aj na mestskom zastupiteľstve, navrhla rozšíriť členov Rady školy o ekonóma z radov rodičov a tiež metodičku ako pomoc riaditeľke MŠ.
Ďalej sa prihlásila pani Ťavodová, hovorila o vlastnoručnom napísaní žiadosti na vyjadrenie sa vo veci rozšírenia kapacity MŠ o ďalšiu triedu na RÚVZ, ktorú odovzdala pánovi primátorovi a údajne bola zaslaná MsÚ na RÚVZ dňa 22. 3. 2012.
Ďalej sa už nik neprihlásil do diskusie a tak pani predsedníčka diskusiu ukončila.

7. Pani predsedníčka prečítala **uznesenie** s nasledovnými bodmi:

1. Rada školy berie na vedomie schválenie Správy o výchovno- vzdelávacej činnosti na školský rok 2010/2011 mestským zastupiteľstvom.
2. Rada školy berie na vedomie informácie o pokračovaní príprav prechodu na právnu subjektivitu, ukladá riaditeľke konzultovať rozpočet pre MŠ na rok 2012 s ekonómkou pani Ing. Ľubicou Paškovou a aj so zvoleným zástupcom – ekonómom a metodikom v Rade školy.
Termín: priebežne
3. Rozšíriť Radu školy o ďalších členov - ekonóma a metodičku z radov rodičov.
Termín: do 30. júna 2012
4. Riešiť požiadavky s RÚVZ Zvolen – revitalizácia dvora, výmena kuchynskej linky na ulici Rybárskej v spolupráci s rodičmi, poslancom za tento obvod, prípadne aj účasťou zástupcov na zasadnutí mestského zastupiteľstva
Termín: do 31. 8. 2012
5. Riešiť v prvom rade zriadenie štvrtej triedy MŠ a tým uspokojiť požiadavky rodičov na umiestnenie detí do MŠ - v spolupráci s Radou školy a nastávajúcimi rodičmi.
Termín: do 30 apríla 2012

Uznesenie bolo jednohlasne schválené. Pani predsedníčka poďakovala všetkým prítomným za účasť a ukončila zasadnutie.

V Sliachi, dňa 28. 3. 2012

Zapísala: Mgr. Marcela Homolová